

令和5（2023）年度10月入学・
令和6（2024）年度4月及び10月入学
October 2023 / April 2024 / October 2024
Admission

金沢大学大学院法学研究科
法学・政治学専攻（修士課程）

Graduate School of Law
Division of Law and Politics (Master's Course)
Kanazawa University

学生募集要項

Guidelines for Applicants

〔英語による特別選抜〕

Special Examination in English

(注意)

出願する入学者選抜に関するすべての事項は、志願者本人が出願する入試区分の学生募集要項を熟読することによって、必ず本人の責任で確認してください。

(Note)

The applicant is responsible for confirming all information included in the Guidelines for Applicants for his/her entrance examination category.

(新型コロナウイルス感染症に関する本学大学院入学試験における対応)

今後の状況の変化により、入試について変更等が生じる場合には、法学研究科 法学・政治学専攻 Web サイト (<https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate>) でお知らせします。

(Provision of information in the case of unforeseen circumstances due to the impact of COVID-19)

Any changes on the examinations will be posted on the website of The Division of Law and Politics(Master's Course) in the Graduate School of Law (<https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate>) as needed.

The Division of Law and Politics, Graduate School of Law, Kanazawa University offers an entrance examination in English for students applying for our master's degree course. By conducting the examination in English, the graduate school hopes to recruit a small number of talented and diligent students who are committed to pursuing a postgraduate degree at a Japanese university, but whose Japanese proficiency level remains insufficient to pass the regular entrance examination.

The availability of faculty members who can give lectures/seminars and supervise master's theses in English is limited. Please refer to the table of "17. Program, Specialized Field and Faculty Members in Charge" for information regarding who can teach in English.

The Division of Law and Politics offers two courses: a research course and a professional course; however, only the former holds an entrance examination in English. The research course has four programs. Applicants need to choose one program from them.

Division, course, program organization and degrees that can be obtained

Division	Course	Program	Master's degree that can be obtained
Division of Law and Politics	Research Course	Basic Science of Law Program	Master of Law
		Public and Social Law Program	
		Private Law Program	
		Politics Program	Master of Politics
	Professional Course		Master of Law Master of Politics

Applicants who successfully pass the entrance examination on July 1, 2023—the first term application—can join the graduate school on October 1, 2023, or April 1, 2024, while those who pass the examination on February 3, 2024—the second term application—can join either on April 1, 2024 or October 1, 2024.

1. Admission Policy

The research course of the Division of Law and Politics will recruit students who comply with the following:

- (1) Students who have sufficient competence in reading and writing to successfully complete a master's thesis
- (2) Students who have a basic knowledge of law or politics, or students who have a basic understanding of fields other than law and politics and will acquire both basic and advanced knowledge of law and politics;
- (3) Students who will continue to pursue a doctoral course at Kanazawa University or another Japanese or foreign university after graduation from our master's degree course.

2. Number to Be Admitted

(The first term application is for October 2023 or April 2024 admission and the second term application is for April or October 2024 admission.)

Division	First term application	Second term application
Division of Law and Politics	A few	A few

3. Qualifications for Applying

Those who fall under any of the following categories or are expected to fall under such categories by March 31, 2024(or by September 30, 2023 if the applicant will enter the graduate school in October 2023 or by September 30, 2024 if the applicant will enter the graduate school in October 2024) shall qualify. As to the first term application (October admission only), only those who are able to come to Japan by October 1, 2023 will be accepted, or as to the second term application (April admission only), only those who are able to come to Japan by April 1, 2024 will be accepted.

- (1) A person who has graduated from a university described in Article 83 of the School Education Act (Act No. 26 of 1947)
- (2) A person who has been granted a bachelor's degree pursuant to the provisions of Article 104, Paragraph 7 of the School Education Act
- (3) A person who has completed a 16-year course of school education with a regular curriculum in a foreign country
- (4) A person who has completed a course of an educational institution in Japan which is recognized by his or her country as having a curriculum of a university under the said country's education system and which is designated separately by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology
- (5) A person who has, while living in Japan, completed a 16-year course under the said foreign country's education system by taking subject classes of a foreign school through a distance learning system
- (6) A person who has been granted an academic degree equivalent to a bachelor's degree in a foreign university or other institution. (This is limited to those institutions that have been evaluated by the government or by persons who have the approval of foreign government or relevant organizations or designated separately to be an equivalent by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology in terms of comprehensive status of the education and research activities, etc.) Such person shall have obtained an academic degree by completing a program having a duration of study of 3 years or more (including those who have completed subject classes under a distance learning system offered by a foreign school while living in Japan or have completed a program at an educational institution in Japan that is part of the school education system of the specific country and that is separately designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology)
- (7) A person designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology
- (8) A person who has completed a higher course of a specialized training college (restricted to a college having a duration of study of 4 years or more and that satisfies the standards determined by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology) separately designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology on or after a day decided by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology
- (9) A person who has enrolled in a graduate school of another university pursuant to the provisions of Article 102, Paragraph 2 of the School Education Act and then who is recognized to have appropriate abilities to receive graduate school education at a graduate school of Kanazawa University (hereinafter referred to as the "University")
- (10) A person who has enrolled in a university described in Article 83 of the School Education Act for 3 years or more, a person who has completed a school curriculum of 15 years in a foreign country, a person who has completed in Japan a program of an educational institution which is recognized to have a school curriculum of 15 years of the country under a school education system of a foreign country and which is designated separately by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, or a person who has completed a program of 15 years under the education system of a foreign country by taking subject classes through a distance learning system provided by a school in the foreign country while living in Japan and who is recognized as having acquired the prescribed number of credits with superior grades in the Graduate School of Law

- (11) A person who has reached 22 years of age and is recognized as having academic ability equivalent to or more of that of persons described in the Item (1) as a result of individual screening by the Graduate School of Law

Note: In the event of (11), the following candidates will be recognized as qualifying through individual screening.

Persons who qualify transfer to the third year of university, who are aged 22 or older at the time of admission, and who fall within any of the following categories:

- (a) A person who has studied in an advanced course at a junior college or technical college, etc. after having qualified transfer to a university;
- (b) A person who has work experience or other experience in activities with international organizations and other institutions in an overseas country;
- (c) A foreign student who has been in a graduate school or the School of Law as a research student for a given period and has sufficient academic skills to qualify for the master's course of the Graduate Schools of Law.

4. Supervisor Selection

Please choose a faculty member of the Division of Law and Politics who can supervise your research topic in English from "17. Program, Specialized Field and Faculty Member in Charge."

Applicants must contact the desired supervisor directly and get his or her informal consent before applying for preliminary examination of qualifications.

5. Preliminary Examination of Qualifications

All applicants are subject to a preliminary examination. The preliminary examination is free of charge.

Those who would like to apply under 3. (6), (9), (10), (11) (a), (b), (c) above are required to submit the following materials together with 5. (1) Materials for submission to the address stated in 5. (1) as PDF files via email. They are not required to submit items specified under 5 (1), ② and ③.

- (a) Graduation (completion) certificate or a certificate of prospective graduation (completion) issued by the applicant's last school
- (b) Transcript issued by the applicant's last school
- (c) Curricula and syllabi from the applicant's last school or copies of equivalent documents
- (d) A certificate of enrollment that shows that the applicant has experience in business or experience in activities (if applying under 3. (11) (b)) (in any form)
- (e) A document that describes the business or activities (written by the supervisors of such activities, if applying under 3. (11) (b)) (in any form)

Note: Certificates and documents issued by foreign schools and organizations must be submitted with an English version and an explanatory document.

(1) Submission materials, method, and deadline for preliminary examination of qualification

Applicants must submit materials as PDF files (except ⑤ Letter of recommendation) to the following address via email by the following deadline.

Applicants must ask the recommender to submit ⑤ Letter of recommendation to the same address as follows via email by the same deadline as follows.

● Submission deadline (including submission of ⑤ Letter of recommendation)

Category	Deadline
First term application	Fri., May 12, 2023, 17:00 (Japan Time)
Second term application	Mon., October 30, 2023, 17:00 (Japan Time)

● Email address: n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

● Submission materials required for preliminary examination of qualifications

Materials	Notes
① Application form and curriculum vitae	Fill in the form designated by the Graduate School of Law. Make sure to write an email address that you can be reached at and Skype ID if you have.
② Graduation certificate or certificate of prospective graduation	Graduation certificate or a certificate of prospective graduation issued by the applicant's university that meets the Qualifications for Applying should be submitted. The certificate issued by the foreign university must be written in Japanese or English.
③ Transcript	University transcript issued by the applicant's university that meets the Qualifications for Applying should be submitted. The transcript must be written in Japanese or English.
④ Research plan	Write your intended research theme, past research fields, motivation for applying and future research plans specifically on the form designated by the Graduate School of Law. If it is too long to fit on one sheet, fit within two sheets, if possible.
⑤ Letter of recommendation	Letter of recommendation written by the university president or the applicant's academic supervisor should be submitted. Please scan the signed letter of recommendation and send it as a PDF file.
⑥ Copy of your residence card and copy of your passport	Write your name on the application documents as shown in these certificates. Please submit a copy of your residence card (front and back) and copy of your passport (in which nationality, name, gender and birthday are written) if you have been living in Japan. If you have not been living in Japan, please submit only a copy of your passport.
⑦ Proof of English proficiency	Please submit an official score certificate of English proficiency test (TOEIC, TOEFL, IELTS, etc.). We do not accept documents printed with a score confirmation screen on the internet as proof documents. English native speakers (those who were born and raised in a country with English as the official language and acquired English as the first language) are exempted.

Note 1: Please keep the original documents ②, ③ and⑦. Successful applicants will be required to submit the original documents. Details of the deadline for submission, etc. will be sent when admission results are announced.

Note 2: Materials to be submitted should be downloaded from our website.

Division of Law and Politics, Graduate School of Law
(Master's Course) Kanazawa University website

https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate/category/graduate/notice_m



(2) Notification of preliminary examination of qualification results

The results will be sent by email by the following dates.

First term application: Thu., May 25, 2023

Second term application: Fri., December 1, 2023

6. Application Procedures

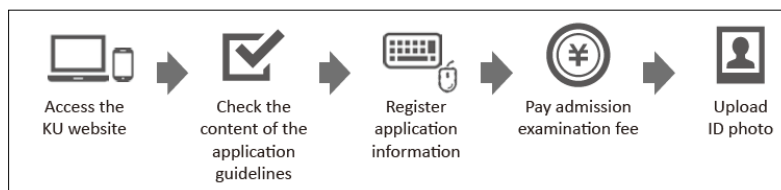
(1) Application period

Category	Period
First term application	Mon., May 22, 9:00 – Fri., May 26, 2023, 17:00 (Japan Time)
Second term application	Mon., December 11, 9:00 – Fri., December 15, 2023, 17:00 (Japan Time)

7. Application Procedures

(1) Application method

○Procedures for Online application



Registration of Online application

Register for an Online application from the following address.

https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/admission-information/internet_entry



On the Online application system, it is displayed to send the application documents by mail, but mailing is not necessary.

(2) Payment of admission examination fee

① Admission examination fee: JPY 30,000

In addition to the admission examination fee, applicants must pay the service charge (JPY 990).

Japanese government scholarship international students are not required to pay the admission examination fee. Before applying, please contact the contact information listed in 16 before applying.

② Payment method

Any of the following methods can be used: Credit card (VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club), convenience stores in Japan, bank ATMs in Japan (payment via Pay-easy) and net banking with Japanese banks (PayPay Bank and Seven Bank cannot be used)

- Note 1: When payment is completed, application information may not be revised.
Before completing payment, make sure to check there are no errors in the application information (particularly email addresses and telephone numbers).
- Note 2: Payment is not accepted at bank teller windows.
- Note 3: Payment using bank ATMs in convenience stores is not possible.
- Note 4: A credit card and bank account held by somebody other than the applicant may be used for payment.
- Note 5: **After the application documents are accepted, the entrance examination fee will not be returned for any reason.** However, if you do not apply after paying the admission examination fee, you may request a refund.

Please check the following website for the procedure.

https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryō_henkan/



(3) Upload ID photo

Upload a photo of the applicant from the URL provided in the email confirming the completion of registration after the Online application system and payment of the admission examination fee.

(Note) The photo that can be identified as the applicant.

Use only an unedited color photograph taken within the past three months of the upper body, uncovered head, and facing straight ahead, with a plain background (100KB -5MB jpg or png format file.)

8. Printing-out of the Admission Examination Card

(First term application): From Mon., June 19, 2023

(Second term application): From Fri., Jan. 5, 2024

From the above date, it will be possible to print the admission examination card (受験票) from the Online application system. Log in from the “Application Confirmation Screen (申込確認画面)” and print on A4 size paper.

- (1) The admission examination card has a URL and a 2D code for a website where you can check the precautions and information concerning the examination venue. Please ensure you access the website and check the details before the date of the examination.
- (2) If your name is misspelled, please contact the contact information listed in 16 before applying.
- (3) Applicants residing in Japan:
Please ensure you bring your printed admission examination card on the day of the examination.
Applicants residing overseas:
Please make sure to keep your printed admission examination card with you on the day of the examination.
- (4) The examinee number is required for admission procedures. Please retain the admission examination card until then.

9. Selection Method

[Common to both the first term application (October 2023 admission and April 2024 admission) and the second term application (April 2024 admission or October 2024 admission)]

Selection is conducted through a combination of document screening and oral examination.

Please note that the methods are different between applicants residing in Japan and applicants residing overseas.

10. Dates of examinations and venue

(1) Applicants residing in Japan

● Dates of examinations and venue

Category	Date	venue
First term application	Sat., July 1, 2023	Human and Social Science Lecture Hall 1 or 2, Kakuma campus, Kanazawa University (Please check the details when you print the admission examination card.)
Second term application	Sat., February 3, 2024	

● Subject and time of examinations

Subject	Time	Note
Oral examination	14:00–	This exam is conducted in English and covers the submitted research plan.

(2) Applicants residing overseas

We will conduct an oral examination via video call in English about the submitted research plan for applicants who pass the preliminary examination and whose payment for the admission examination fee is confirmed.

The oral examination will be held by the following deadline, with arrangements about date and method made in advance via email between the applicant and the faculty member under whom they wish to study. Please ensure a comfortable communication environment for video call by the date of the oral examination.

Category	Deadline
First term application	Sat., July 1, 2023
Second term application	Sat., February 3, 2024

11. Announcement of Examination Results

Category	Date
First term application	Mon., July 31, 2023, 16:00 (Japan Time)
Second term application	Wed., February 21, 2024, 16:00 (Japan Time)

Site: The bulletin board (, In front of the Student Affairs Division Human and Social Science Lecture Hall 2)

(1) Successful candidates (applicant numbers) will also be announced on our website.

Only successful applicants will receive a letter of acceptance.

(2) In addition, you can check your pass/fail from the "Online pass/fail inquiry system" on the Kanazawa University (entrance examination information) website.

(3) Applicants are not allowed to inquire about their results by telephone, email, or any other means.

Division of Law and Politics, Graduate School of Law (Master's Course) website
https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate/category/graduate/notice_m

You can confirm whether you have passed or not from the "online pass/fail inquiry system" from the following URL.

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/goukakusyahappyou>



12. Admission Procedures

Successful applicants will find out about the period and method of admission procedures through the “Procedural Guidelines for Graduate School Admission” that will be sent in February 2024 for successful applicants of the first term application (or in the beginning of September 2023 if the applicant will enter the Graduate School in October 2023) or when we announce Examination Results for successful applicants of the second term application (or in the beginning of September 2024 if the applicant will enter the Graduate School in October 2024).

Successful applicants are required to submit a bank account balance certificate (balance of 1 million yen or more). (To apply for a Certificate of Eligibility (COE))

13. Payment of tuition, etc

(1) Admission Fee: JPY 282,000 (projected amount)

※Japanese government scholarship international students are not required to pay the admission examination fee.

(2) Paying Tuition (the same amount for each semester): JPY 267,900 (JPY 535,800 for one year) (projected amount).

Note 1: The above-mentioned amount is a projected amount. If the university amends tuition and the admission fee currently attending or when you enter the university, the new amount will be applicable at the time of amendment.

Note 2: Please check the website below for exemption or postponement of admission fee.

https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/exemption_grace

Note 3: Payment of the tuition fee is made by automatic withdrawal from the bank account (reported account) on the specified date.



Note 4: Japanese government scholarship international students are not required to pay the admission examination fee.

Note 5: Please check the website below for tuition exemption.

https://www.kanazawa-u.ac.jp/students/economic/tuition_waiver



(3) Insurance PAS premium (including Liability Insurance Coupled with PAS, for 2 years): JPY 2,430

Kanazawa University obliges students to purchase the necessary insurance policies “Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research and Liability Insurance coupled with PAS” in preparation for a possible accident in your student life.

In addition, Kanazawa University strongly recommends that international students purchase insurance “Comprehensive Insurance for Student Life Coupled with PAS for International Students” (Inbound futai-gakuso).

14. Other Items

(1) Taking an external English examinations

* As a rule of the graduate school, all master's course students are required to take an External English Examination and obtain a score equivalent to 600 points in the TOEIC Listening & Reading Test.

* Students are responsible for the testing fee. However, we might cover part or all of the testing fee by using various subsidy systems in Kanazawa University

* However, those who fall under any of the followings are waived from taking such English test. For that, you need to submit the “Application Form for English Examination Waiver” after admission and be examined.

① Those who have a score of TOEIC(L&R) 760 points, TOEFL-iBT 80 points, TOEFL-

ITP 550 points or IELTS 6.0 or higher

- ② Those who entered this graduate school by professional special selection or short-term(1 year) students selection
- ③ Those who entered this graduate school by the selection examination in English
- ④ Native English speakers (those who was born and raised in a country where English is the official language and acquired English as the first language)
- ⑤ Others specifically approved by the Dean of the Graduate School of Law.

(2) Special Exceptions to Education Methods Based on Article 14 of the Standards for Establishing Graduate Schools" system

In this graduate school, there is a system of "special exceptions to the educational method based on Article 14 of the Standards for Establishing Graduate Schools" (day and night course system) for those who need it, such as those who are currently employed. By using this system, students can study flexibly under the permission and guidance of their academic advisors, based on the curriculum stipulated in the regulations of the Graduate School of Law.

If you wish, please put a in the Article 14 special request column of the admission application form.

Also, please submit an acceptance letter (prescribed form).

Reference: Graduate School Establishment Standards (Ministry of Education Ordinance No. 28, 1974) "Excerpt"

Article 14 In the course of the graduate school, if it is recognized that there is a special need for education, education may be provided by appropriate methods such as conducting classes or research guidance at night or at other specified times or times.

Please note that this graduate school does not fall under Article 2-2 of the same standards (a graduate school course that conducts education exclusively at night).

(3) Advance consultation for persons with disabilities, etc.

If you have a physical or mental disability and need special consideration for taking the exam or studying, please submit the following documents to the contact listed in 16 before the deadline for submitting documents for the preliminary examination of qualifications and consult.

(a) Pre-consultation letter accompanying the application (describes the following matters; format is free)

- ① Name, address, contact information, desired course name
- ② Type and degree of disability
- ③ Matters for which consideration is desired for examinations and studies
- ④ Matters considered by universities, etc.
- ⑤ Situation of daily life
- ⑥ Other matters for reference

(b) Doctor's medical certificate (a copy is acceptable)

(c) Other reference documents, etc. (copy of disability certificate, etc.)

(4) Standard duration of study

The standard duration of study of a Master's Course at the Division of Law and Politics, Graduate School of Law shall be 2 years. However, if a student has produced superior results, he or she may satisfy the duration requirements by enrolling in this course for 1 year or more.

(5) Scholarship programs at Kanazawa University (for international students)

Kanazawa University offers some scholarships.
For more information, please refer to the following website.
<https://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/e/abroad/scholarship.html>



(6) Note

- ① Incomplete application documents may not be accepted.
- ② We will not change the documents after the application procedure or return the submitted documents.
- ③ After the application documents have been received, changes to the information entered and refunds of the entrance examination fee will not be accepted.
- ④ Those who have made false statements or made fraudulent declarations in the application documents, etc, or who have committed fraudulent acts in the entrance examination.

Admission may be revoked even after enrollment for those who are found to be true. In that case, the transferred admission fee will not be refunded.

15. Protection of Personal Information

Kanazawa University has established regulations on personal information management to properly manage and protect the information it holds.

All personal information that the University obtained during the candidate selection process and all personal information included in the documents submitted as in the enrollment process will be used for the following purposes:

- (1) Operations related to candidate selection and enrollment
- (2) Operations related to enrollment management, study instructions, and health management such as medical examinations after admission
- (3) Operations related to on-campus services such as the University's portal site, campus LAN, library, and borrowing library books after enrollment
- (4) Operations related to academic support, such as entrance-fee waivers, tuition waivers, and the selection of scholarship recipients
- (5) Operations related to the payment of entrance fees, tuition, and the operations of the financial institution to which the University outsources payment collection
- (6) Investigation and research related to candidate selection conducted in such a way that no particular individuals can be identified
- (7) Operations related to PR targeting students and their families, and related to fund (donation)
- (8) Operations related to outcome assessments for the graduates and those related to alumni relations, and the information services through Kanazawa University
- (9) Statistical work conducted in such a way that no particular individuals can be identified

16. Contact information

Admission and Recruitment Section, Student Affairs Division, Human and Social Administration Department Kanazawa University
〒920-1192 Kakuma-cho, Kanazawa City
Telephone number(+81)(0) 76-264-5600
E-mail n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

17. Program, Specialized Field and Faculty Members in Charge

If you want to know the major classes and research content of each faculty member, please refer to the Kanazawa University Web Syllabus or the Kanazawa University
Please check the academic researcher information.

- Web Syllabus

<https://eduweb.sta.kanazawa-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/SearchMain.aspx>

- Researchers information

https://ridb.kanazawa-u.ac.jp/public/index_en.php



Program	Specialized Field	Faculty Member in Charge
Basic Science of Law Program	Jurisprudence	ADACHI Hidehiko*
	Japanese Legal History	MARUMOTO Yumiko
	Asian Legal History	NAKAMURA Masato
	Foreign Law	HIGASHIKAWA Koji*
Public and Social Law Program	Constitutional Law	YAMAZAKI Tomoya
	Administrative Law	OSANAI Hiroki
	International Law	INAZUMI Mitsue*
	Criminal Law	NAGAI Yoshiyuki
	Criminal Procedure	OGAI Aoi*
	Labor Law	HAYATSU Hirotsuka
	Social Security Law	ISHIDA Michihiko*
Private Law Program	Civil Law	GODA Atsuko
	Civil Law	ISHIO Tomohisa*
	Civil Procedure	FUKUMOTO Tomoyuki
	Commercial Law	MURAKAMI Hiroshi
	Economic Law	HONG Soongang*
	Intellectual Property Law	OTOMO Nobuhide*
Politics Program	Public Policy	KIMURA Takahiro*
	Local Autonomy	HONDA Tetsuya*
	Public Administration	KAWAI Koichi*
	Polimetrics	OKADA Hiroshi*
	History of Political Thought	NAKAMASA Masaki*

Note 1: Faculty members with an asterisk “*” can supervise in English.

Division of Law and Politics
Graduate School of Law (Master's Course)

Kanazawa University

[Contact Information]

Admission and Recruitment Section, Student
Affairs Division, Human and Social Administration
Department,
Kanazawa University, Kakuma-machi, Kanazawa,
Ishikawa, 920-1192 Japan

Tel: (+81) (0)76-264-5600

Email: n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

Division of Law and Politics
Graduate School of Law (Master's Course)
Kanazawa University Website

<https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate>

令和5（2023）年度10月入学・令和6（2024）年度4月入学及び10月入学
 金沢大学大学院法学研究科法学・政治学専攻（修士課程）
 英語による特別選抜 学生募集要項【日本語概要】

法学研究科法学・政治学専攻では、修士の学位取得を目指す方を対象に、英語による特別選抜を行います。本研究科は、通常の選抜に合格するほどの日本語力は有していないものの、優秀で勤勉な方を本選抜で採用したいと考えます。

すべての教員が英語による講義や演習を行い、修士論文を指導できるわけではありません。英語での指導が可能な教員については、下記の表（「17 プログラム・専門分野及び担当教員」）を参照してください。

本専攻には研究コースと高度専門職コースの2コースを設けていますが、研究コースのみが英語による特別選抜を行います。研究コースには以下の4つのプログラムを設けています。志願者は志願時にいずれかのプログラムを選択してください。

専攻及びコース・プログラムの編成、授与する学位

専攻名	コース名	プログラム名	授与する学位 (修士)
法学・政治学 専攻	研究コース	基礎法学，公法学・社会法学， 民事法	法学
		政治学	政治学
	高度専門職コース		法学 政治学

2023年7月1日実施の選抜（第1期募集）による合格者は2023年10月1日又は2024年4月1日に、2024年2月3日実施の選抜（第2期募集）による合格者は2024年4月1日又は10月1日に入学します。

1 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

法学・政治学専攻研究コースは、以下の全てを満たす者を求めます。

- (1) 修士論文を作成するために十分な文章読解力，文章作成力を有する者
- (2) 法学・政治学の基本的知識を有する者，又はその他の学問分野の基本的知識を有し，更に法学・政治学の基本的，専門的知識を修得したい者
- (3) 修了後に金沢大学，他の日本の大学又は海外の大学の博士課程に進みたい者

2 募集人員

[第1期募集は2023年10月又は2024年4月入学，第2期募集は2024年4月又は2024年10月入学です。]

専攻名	第1期募集	第2期募集
法学・政治学専攻	若干名	若干名

3 出願資格

本選抜に出願できる者は、次の各号のいずれかに該当する者又は2024年3月31日（2023年10月入学希望の場合は2023年9月30日，2024年10月入学希望の場合は2024年9月30日）までに該当する見込みの者とします。ただし，第1期募集の2023年10月入学希望の場合は2023年10月1日までに，第2期募集の2024年4月入学の出願は2024年4月1日までに渡日可能な者に限ります。

- (1) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第83条に定める大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 我が国において、外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定する当該課程を修了した者
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって文部科学大臣の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により他の大学の大学院に入学した者であって、本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (10) 学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学した者、外国において学校教育における15年の課程を修了した者、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者、又は我が国において、外国の大学における15年の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者であって、本研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めたもの
- (11) 本研究科において、個別の入学資格審査により、出願資格(1)に定める者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの

【注】(11)において、個別審査により出願資格が認められる者は次のとおりです。

大学に3年次編入の資格があり、入学時点で22歳に達する者で次のいずれかに該当するもの

- (a) 大学編入学資格取得後、さらに短期大学又は高等専門学校の専攻科等における学習歴を有する者
- (b) 実務経験や海外における国際的団体等での活動経験を有する者
- (c) 外国人留学生で、研究科又は本学法学類研究生として所定の期間在学し、本研究科修士課程に出願するに足りる学力を有すると認められる者

4 指導教員の選定

希望する研究テーマについて、英語で指導を受けられる本専攻教員を「17 プログラム・専門分野及び担当教員」から選んでください。

出願資格事前審査の申請前に希望する指導教員と直接連絡をとり、指導教員の内諾を得てから申請してください。

5 出願資格事前審査

全ての志願者は、出願資格事前審査を受けなければなりません。なお、**事前審査は無料です。**

また、3出願資格の(6)、(9)、(10)、(11)、(a)、(b)、(c)により出願しようとする者は、5(1)に記載の提出書類②、③以外と併せて下記の書類を全てPDFに変換して、5(1)に記載の期間に以下書類送付先のメールアドレス宛に送付してください。

- ア 最終学校の卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書
- イ 最終学校の成績証明書

- ウ 最終学校の教育課程表及びシラバス又はこれに相当するものの写し
- エ 実務経験や活動経験を示す在籍証明書(3. (11) (b)により出願する場合)(様式任意)
- オ 実務経験や活動経験の内容を表す書面(3. (11) (b)により出願する場合)(様式任意)当該活動の上司等の記載によるもの

【注】外国の学校及び機関等の証明書等には、その英訳及び説明書を添付してください。

(1) 出願資格事前審査の申請に必要な書類、提出方法及び期間

志願者は以下の提出書類(⑤の推薦書を除く)を全てPDFに変換して、下記の期限までに下記アドレスへ送信してください。

⑤の推薦書については、志願者が推薦人に対して、下記の同期限までに同アドレスへ送信するよう依頼してください。

●書類提出期限(推薦書を含む)

区 分	期 限
第1期募集	2023年5月12日(金) 17:00(日本時間)まで
第2期募集	2023年10月30日(月) 17:00(日本時間)まで

●書類送付先: n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

●事前審査の申請に必要な提出書類一覧

書 類 等	摘 要
① 入学志願票及び履 歴 書	本研究科所定の用紙に必要事項を記入してください。 確実に連絡が届くEメール・アドレス記入も忘れないようにしてください。 Skype IDがある場合はSkype名も記入してください。
② 卒業(見込)証明書	本研究科への出願資格を満たす大学の卒業(見込)証明書を提出してください。 外国の大学の場合は、大学が発行する英語又は日本語による卒業(見込)証明書を提出してください。
③ 成 績 証 明 書	本研究科への出願資格を満たす大学の成績証明書を提出してください。 外国の大学の場合は、大学が発行する英語又は日本語による成績証明書を提出してください。
④ 研 究 計 画 書	本研究科所定の用紙に、入学後の希望研究テーマ、これまでの研究分野、志望の動機、今後の研究計画について、具体的に記入してください。 1枚で収まらない場合、できるだけ2枚に収めてください。
⑤ 推 薦 書	大学長又は指導教員による推薦書を提出してください。署名をした推薦書をスキャン(scan)し、PDFに変換してください。
⑥ 在留カードの写し及びパスポートの写し	出願書類には、この証明書等に記載の氏名を使用してください。 日本に在留している外国人は、在留カード(表・裏)の写し及びパスポート(国籍、氏名、性別、生年月日が記載されたページ)の写しを提出してください。 日本に在留していない外国人は、パスポートの写しのみを提出してください。
⑦ 英語能力を証明する書類	TOEIC, TOEFL, IELTS等の公式スコアレポートを提出してください。 インターネット上のスコア確認画面を印刷したものは、成績を証明する書類として認めません。 英語母語話者(一般に英語を公用語とする国に生まれ育ち、英語を第一言語として獲得した者)は提出を免除します。

【注】1：本選抜の合格者には，②，③，⑦の原本を提出していただきますので，これらの書類を保管しておいてください。提出期限等の詳細については，合格発表時にお知らせします。

2：提出書類用紙は，本専攻のWebサイトに掲載しているファイルを利用してください。

法学研究科法学・政治学専攻（修士課程）Webサイト

https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate/category/graduate/notice_m



(2) 出願資格事前審査の結果通知

下記の期限までに，申請者にEメールでお知らせします。

第1期募集：2023年5月25日（木）まで

第2期募集：2023年12月1日（金）まで

6 出願期間手続

(1) 出願期間

区 分	期 間
第1期募集	2023年5月22日（月）9：00～5月26日（金）17：00（日本時間）
第2期募集	2023年12月11日（月）9：00～12月15日（金）17：00（日本時間）

7 出願手続

(1) 出願方法

○Web出願の流れ



出願情報の登録

以下のURLから出願情報の登録を行ってください。

https://www.kanazawa-u.ac.jp/admission/admission-information/internet_entry

「Web出願システム上では，出願書類を郵送するよう表示されますが，郵送は不要です。」



(2) 入学検定料の支払

① 入学検定料 30,000円

入学検定料の他に，サービス利用料として別途990円が必要です。

国費外国人留学生は，入学検定料の支払は不要です。出願前に16問合せ先まで連絡してください。

② 支払方法

コンビニエンスストア，銀行ATM（Pay-easyでの支払），クレジットカード（VISA，MasterCard，JCB，AMERICAN EXPRESS，Diners Club）及びネットバンキング（PayPay銀行及びセブン銀行の2行は利用できません。）のいずれかで支払可能です。

【注】：

1. 支払を完了すると，出願情報の修正はできません。必ず支払前に入力した出願情報（特にメールアドレスや電話番号）に間違いがないか確認してください。

2. 銀行窓口での支払はできません。
3. コンビニエンスストアに設置されている銀行ATMでの支払はできません。
4. クレジットカード及びネットバンキングの名義は、志願者と同一である必要はありません。
- 5出願書類受理後は、いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。

ただし、入学検定料の支払後、出願しなかった場合は返還手続を行うことができますので、手続方法を以下のWebサイトで確認してください。

本学入試情報（受験生特設Webサイト）（本学トップページ>入試情報・高大院接続>受験生特設サイト>入試情報>検定料免除・返還）

https://examination.w3.kanazawa-u.ac.jp/admission/kenteiryu_henkan/



(3) 証明写真のアップロード

Web出願システムで登録及び入学検定料支払い後、登録完了メールに記載されているURLから、志願者本人の写真のアップロードを行ってください。

【注】:志願者本人と判別できるもので、カラー・上半身・無修正・無帽・正面向き・無背景・直近3ヶ月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpng形式のデータを使用してください。

8 受験票の印刷

第1期募集は2023年6月19日（月）頃から、第2期募集は2024年1月5日（金）頃から、Web出願登録サイトより受験票の印刷が可能になります。「申込確認画面」からログインし、A4サイズで印刷してください。

- (1) 受験票には、受験上の注意・試験会場案内が確認できるWebサイトのURL及び2次元バーコードがあります。必ずアクセスして内容を確認の上、受験してください。
- (2) 氏名等に間違いがある場合には、16 問合せ先まで連絡してください。
- (3) 国内在住者：試験当日は、印刷した「受験票」を必ず持参してください。
国外在住者：試験当日は、印刷した「受験票」を必ず手元に置いておいてください。
- (4) 受験番号は、入学手続にも必要です。それまで「受験票」は大切に保管してください。

9 選抜方法

【第1期募集（2023年10月入学及び2024年4月入学）】【第2期募集（2024年4月入学及び2024年10月入学）】
共通

入学者の選抜は、書類審査と口述試験により総合して行います。

国内在住者と国外在住者で選抜方法が異なりますので、ご確認ください。

10 試験日時及び試験場

(1) 国内在住者

●試験日時、試験場

区分	試験日	試験場
第1期募集	2023年7月1日（土）	金沢大学角間キャンパス 人間社会第1講義棟又は第2講義棟 （詳細は受験票印刷時に確認）
第2期募集	2024年2月3日（土）	

●試験科目, 試験時間

試験科目	試験時間	備考
口述試験	14:00 ~	提出された研究計画書を中心に英語で行います。

(2) 国外在住者

出願資格を認められ、検定料の支払いを確認できた者に対して、ビデオ通話による口述試験を行います。この試験は、提出された研究計画書を中心に行います。

また、口述試験は、事前に受験者と指導を希望する教員との間でE-mailで日程調整及びビデオ通話の方法についての打ち合わせを行ったうえで、以下の期限までに実施します。試験実施までに、ビデオ通話を安定して利用できる通信環境を確保してください。

区分	期限
第1期募集	2023年7月1日（土）まで
第2期募集	2024年2月3日（土）まで

1.1 合格者発表

区分	日時
第1期募集	2023年7月31日（月） 16時（日本時間）
第2期募集	2024年2月21日（水） 16時（日本時間）

【注】：合格者の受験番号を本学所定の掲示板（人間社会第2講義棟学生課前掲示板）及び研究科Webサイトにおいて発表するとともに、合格者にのみ合格通知書を送付します。また、金沢大学（入試情報）Webサイトの「オンライン合否照会システム」から合否の確認をすることができます。なお、電話等による合否の照会には一切応じません。

金沢大学大学院法学研究科法学・政治学専攻（修士課程）Webサイト

https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate/category/graduate/notice_m

オンライン合否照会システム

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/goukakusyahappyou>



1.2 入学手続

入学手続期間及び手続方法については、第1期募集合格者へは2024年2月中（2023年10月入学希望の場合は2023年9月上旬）に、第2期募集合格者へは合格通知時（2024年10月入学希望の場合は2024年9月上旬）に「大学院入学手続要項」によりお知らせする予定ですが、合格通知時に改めてお知らせします。

なお、海外在住の外国人留学生は、合格後に銀行口座残高証明書（残高100万円以上）の提出が求められます（在留資格認定証明書（COE）交付申請のため）。

1 3 授業料等納付金

(1) 入学料 282,000円 (予定)

※国費外国人留学生は、入学料の納入は不要です。

(2) 授業料 授業料 (前期分, 後期分は同額) 267,900円 (予定) (年額 535,800円) (予定)

【注】 ①：上記の納付金額は予定額であり、入学時又は在学中に入学料・授業料が改定された場合には、改定時から新たな金額が適用されます。

②：入学料の徴収猶予又は免除は以下のWebサイトでご確認ください。

https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/exemption_grace

③ 授業料の納入は、預金口座振替 (届出口座) から指定日に自動引落により納入する方法となっています。

④ 国費外国人留学生は、授業料の納入は不要です。

⑤ 授業料免除については、以下のWebサイトでご確認ください。

https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/tuition_waiver



(3)

学生教育研究災害傷害保険料 (付帯賠償を含む・2年分) 2,430円

本学では、学生生活における事故等に備え、学生教育研究災害傷害保険 (学研災) 及び学研災付帯賠償責任保険 (付帯賠償) への加入を義務付けています。

なお、外国人留学生には学研災付帯学生生活総合保険 (インバウンド付帯学総) への加入を強く推奨します。

1 4 その他

(1) 英語外部検定試験の受験

本研究科では英語能力強化の一環として、入学者に対し、原則、入学後に一定の基準 (TOEIC (L&R) 600点相当) を満たす英語の外部検定試験のスコア取得を修了要件の一つとしています。

※受験料は学生の自己負担となります。ただし、学内の各種助成制度により、受験料の一部又は全部の補助を受けられる可能性があります。

※ただし、以下のいずれかに該当する者は、英語検定試験の受験が免除されます。免除されるためには、入学後に「英語検定試験受験免除申請書」を提出し、審査を受ける必要があります。

① TOEIC (L&R) 760点, TOEFL-iBT 80点, TOEFL-ITP 550点又はIELTS 6.0以上のスコアを持つ者

② 社会人特別選抜又は短期 (1年) 在学型選抜により本研究科に入学した者

③ 英語による選抜試験により入学した者

④ 英語母語話者 (一般に英語を公用語とする国に生まれ育ち、英語を第一言語として獲得した者)

⑤ その他研究科長が特に認めた者

(2) 「大学院設置基準第14条に基づく教育方法の特例」制度

本研究科では、在職者等必要がある者に対して、「大学院設置基準第14条に基づく教育方法の特例」 (昼夜開講制) の制度があります。この制度を利用することで、法学研究科規程等に定められた教育課程に基づき、担当指導教員の許可・指導の下で弾力的に学修することができます。

希望する場合は、入学志願票の14条特例希望欄に☑を入れてください。

また、受験承諾書 (所定の用紙) を提出してください。

参 考：大学院設置基準（昭和49年文部省令第28号）「抄」

第14条 大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

なお、本研究科は同基準第2条の2（専ら夜間において教育を行う大学院の課程）には該当しません。

(3) 障がいのある者等の事前相談

心身に障がいがあるため、受験及び修学に特別な配慮を必要とする者は、出願資格事前審査の書類提出期限までに次の書類を16に記載の問合せ先へ提出し、相談してください。

ア 出願に伴う事前相談書（次の事項について記載したもの。様式は任意）

- ① 氏名, 住所, 連絡先, 志望コース名
- ② 障がいの種類・程度
- ③ 受験及び修学に配慮を希望する事項
- ④ 大学等で配慮されていた事項
- ⑤ 日常生活の状況
- ⑥ その他参考となる事項

イ 医師の診断書（写しも可）

ウ その他の参考書類等（障害者手帳の写し等）

(4) 標準修業年限

法学研究科（修士課程）法学・政治学専攻の標準修業年限は2年です。ただし、優れた研究業績を上げた者については、1年で修了することが認められる場合があります。

(5) 奨学金について（外国人留学生対象）

金沢大学独自の奨学金制度

金沢大学は外国人留学生を対象として、奨学金制度を設けています。

詳しくは以下の Web サイトで確認してください。

<https://www.adm.kanazawa-u.ac.jp/ie/j/abroad/scholarship.html>



(6) 注意事項

- ① 出願書類に不備がある場合に、受理しないことがあります。
- ② 出願手続後の書類の変更、提出書類の返却はしません。
- ③ 申請書類受理後は、記載事項の変更及び入学検定料の払戻しには応じられません。
- ④ 出願書類等に虚偽の記載又は不正な申告をした者及び入学試験において不正な行為を行った事実が判明した者については、入学後でも入学を取り消すことがあります。また、その場合、振り込まれた入学料は返還しません。

15 個人情報の保護

金沢大学では、個人情報の保護に関する法律及び学内管理規程等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続き時に提出する書類に記載されているすべての個人情報は、当該研究科の学生募集要項で明示した利用目的のほか、次の業務で利用します。

- (1) 入学者選抜及び入学手続きに関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内LAN利用、図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
- (4) 入学料免除、授業料免除、奨学生選考等の修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入学者選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 卒業・修了者に対する学修成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

16 問合せ先

金沢大学人間社会系事務部学生課入試・学生募集係
〒920-1192 石川県金沢市角間町
電話 076-264-5600～5602
E-mail n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

17 プログラム・専門分野及び担当教員

各教員の主な授業科目や研究内容を知りたい場合は、金沢大学Webシラバスや、金沢大学研究者情報で確認してください。

教員の連絡先がWebに掲載されていない場合は16 問い合わせ先まで問い合わせてください。

・Web版シラバス

<https://eduweb.sta.kanazawa-u.ac.jp/portal/Public/Syllabus/SearchMain.aspx>

・研究者情報

<https://ridb.kanazawa-u.ac.jp/public/>



プログラム	専門分野	担当教員
基礎法学プログラム	法理学	足立 英彦*
	日本法制史	丸本由美子
	東洋法制史	中村 正人
	外国法	東川 浩二*
公法学・社会法学プログラム	憲法	山崎 友也
	行政法	長内 祐樹
	国際法	稲角 光恵*
	刑法	永井 善之
	刑事訴訟法	大貝 葵*
	労働法	早津 裕貴
	社会保障法	石田 道彦*
民事法学プログラム	民法	合田 篤子
	民法	石尾 智久*
	民事訴訟法	福本 知行
	商取引法	村上 裕
	経済法	洪 淳康*
	知的財産法	大友 信秀*
政治学プログラム	公共政策論	木村 高宏*
	地方自治論	本田 哲也*
	行政学	河合 晃一*
	計量政治学	岡田 浩*
	政治思想史	仲正 昌樹*

注 *英語による指導が可能な教員。

金沢大学大学院法学研究科
法学・政治学専攻（修士課程）

〔問合せ先〕

〒920-1192 石川県金沢市角間町^{かくまち}
金沢大学人間社会系事務部学生課入試・学生募集係

電話: (+81) (0)76-264-5600

E-mail: n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

金沢大学大学院法学研究科
法学・政治学専攻（修士課程）

Web サイト

<https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate>

金沢大学大学院法学研究科法学・政治学専攻（修士課程） 入学試験場案内略図



金沢大学大学院法学研究科へのアクセス

【路線バス利用】（北陸鉄道バス利用の場合）

JR金沢駅兼六園口（東口）から北陸鉄道バス「金沢大学（角間）」行き乗車、「金沢大学（終点）」下車，徒歩1分（人間社会第1講義棟まで）

※「金沢大学中央」で下車した場合は，徒歩約5分（バス所要時間約40分）

【タクシー利用】

JR金沢駅兼六園口（東口）から約30分

問合せ先

〒920-1192 石川県金沢市角間町 かくままち

金沢大学人間社会系事務部学生課入試・学生募集係

TEL 076(264)5600～5602

FAX 076(234)4167

E-mail n-nyusi@adm.kanazawa-u.ac.jp

金沢大学大学院法学研究科法学・政治学専攻（修士課程）Webサイト

<https://law.w3.kanazawa-u.ac.jp/law-graduate>